



Vedtekter for Debio

Fastsatt under Debios årsmøte 4. april 2017
Sist endret under Debios årsmøte 27. mars 2025

1. NAVN

Organisasjonens navn er Debio.¹

2. FORMÅL

Debios formål er å trygge og fremme økologisk og bærekraftig produksjon, omsetning og forbruk. Dette gjøres gjennom:

- a) utvikling og forvaltning av regler, sertifiserings- og merkeordninger på etablerte og nye områder innenfor rammen av økologibegrepet.
- b) utvikling og forvaltning av regler, sertifiserings- og merkeordninger på relevante, tilgrensende områder utenfor rammen av økologibegrepet.
- c) informasjon, rådgiving og veiledning om regler, sertifiserings- og merkeordninger som Debio utvikler og/eller forvalter, jf. pkt. a og b, samt informasjon om Debios virksomhet og organisasjon.
- d) hensiktsmessig samordning av egne forvaltnings- og informasjonsoppgaver med andre privatrettslige og offentligrettslige ordninger både innenfor og utenfor økologiområdet og både i og utenfor økologiske virksomheter.
- e) relevant utrednings- og oppdragsvirksomhet forankret i pkt. a – d.

All virksomhet under bokstav a – e skal tjene Debios formål.

3. FORANKRING

Arbeidet er forankret i idégrunnlag og internasjonale normer for økologisk og bærekraftig produksjon utviklet gjennom *International Federation of Organic Agriculture Movements (IFOAM)*.

¹ Navnet har sin opprinnelse i "Demeter-forvaltningen" og "Biologisk merkeforvaltning" som sammen dannet grunnlaget for etablering av Debio i 1986. Biologisk merkeforvaltning ble avviklet etter etableringen av Debio. Demeter-forvaltningen fortsatte som selvstendig merkeforvaltning i samarbeid med Debio på avtalebasis.

4. MINSTEKRAV, TILLEGGSREGLER, MERKER OG TILLEGGSMERKER



Debio eier Ø-merket og andre merker registrert for Debio-godkjent produksjon og omsetning.

Minstekrav for produksjon og omsetning av økologiske landbruksvarer med godkjenning for Ø-merket skal samsvare med minstekrav i forskrift 18. mars 2017 nr. 355 om økologisk produksjon og merking av økologiske landbruksprodukter, akvakulturprodukter, næringsmidler og fôr.

Merker registrert av andre knyttet til tilleggskrav kan brukes sammen med Ø-merket på avtalebasis. I veilednings- og informasjonssammenheng skal tilleggsmarker og tilleggsregler presenteres sammen med Ø-merket og minstekrav for produksjon og omsetning med godkjenning for Ø-merket.

Debios Ø-merke og andre merker er patentert med Debios navn i merkene. Styret har ansvaret for Debios merker.

5. SERTIFISERINGSOMRÅDER OG FORVALTNINGSOPPGAVER

Debio sertifiserer for bruk av betegnelsen "økologisk" i henhold til krav som tilsvarer normer/regler fra IFOAM eller fra norsk lovgivning, og krav knyttet til tilleggsregler.

Debio kan videre sertifisere driftsmidler, naturprodukter, villprodukter og ingredienser som er produsert på en bærekraftig måte, og som kan brukes i forbindelse med, og som et supplement til økologisk produksjon og økologiske produkter.

Debio skal på forespørsel fra det offentlige sertifisere for områder som inngår i lov og forskrift om økologisk produksjon. Debio kan utføre sertifiseringsoppgaver utover egne regler og merker innenfor rammen av paragraf 2.

6. KVALITETSSIKRING

Debio skal kvalitetssikre sin sertifiseringsvirksomhet gjennom egne rutiner og kvalitets-sikringssystemer, samt gjennom tilsyn og evaluering fra Norsk Akkreditering og/eller fra andre instanser som foretar tilsvarende akkreditering.

7. ORGANISASJONSSTRUKTUR

7.0 PROKURA

Styreleder og daglig leder har i fellesskap prokura for organisasjonen. Prokuraen gir dem myndighet til å inngå avtaler og foreta disposisjoner på vegne av organisasjonen. Styret kan vedta ytterligere regler for utøvelse av prokuraen.

7.1. MEDLEMSKAP

Debio er en medlemsforening (omtales som organisasjon) og er organisert på en måte som tilrettelegger for tillit mellom alle parter knyttet til primærproduksjon, foredling, import, omsetning, miljø, dyrevelferd og forbruk.

Et medlem må kunne dokumentere positiv holdning til utvikling av økologisk og bærekraftig produksjon og arbeide for Debios formål, jf. paragraf 2. Enkeltvirksomheter knyttet til Debios merkeordning kan ikke være medlem. Styret behandler søknader om medlemskap og sender sin innstillinger på høring til medlemsorganisasjonene med 3 ukers høringsfrist.

7.2. ÅRSMØTE

Årsmøtet er Debios øverste organ og består av Debios medlemmer og to representanter valgt av og blant de ansatte. Ved behandling av årsmøtesaker er hvert medlem representert med én person med tale-, forslags- og stemmerett, i tillegg til de ansattes representanter.

Årsmøtet er beslutningsdyktig når det er rettmessig innkalt. Debios styre deltar på årsmøtet med tale- og forslagsrett, men et styremedlem kan ikke være årsmøterepresentant for en medlemsorganisasjon.

Årsmøtet kan bestemme at flere enn én person fra hvert medlem kan ha tale- og/eller forslagsrett.

Årsmøtet:

- a) *Velger møteleder med vara til årsmøtet.*
- b) *Velger to protokollunderskrivere for årsmøtet.*
- c) *Velger, med unntak av ansattes representanter, medlemmer og varamedlemmer til styret som skal være forespurt og ha bekreftet interesse for styredeltakelse.*
- d) *Velger styreleder.*

Debio

- e) *Velger autorisert revisor.*
- f) *Velger medlemmer og varamedlemmer til valgkomiteen.*
- g) *Godkjenner regnskap og årsmelding fremlagt av styret.*
- h) *Vedtar honorarsatser for verv i Debio etter forslag fra valgkomiteen.*
- i) *Kan endre paragraf 1 - 4 i vedtektene med enstemmighet og paragraf 5, 6, 7 og 8 med 2/3 flertall. Paragraf 9 kan bare endres ved enstemmighet i to påfølgende årsmøter.*
- j) *Fatter beslutninger med simpelt flertall, unntatt ved vedtektsendringer, jf. pkt. h) og i vedtak om oppløsning, jf. paragraf 9.*
- k) *Møtes årlig eller når styret eller minst 1/3 av medlemmene krever det.*
- l) *Behandler og vedtar strategiplan etter innstilling fra styret.*

Offentlige myndigheter som har befatning med Debios virksomhetsområder, inviteres til hele årsmøtet som observatører. Årsmøtet er åpent for media. Årsmøtet kan stenge møtet for media i enkeltsaker.

Prosedyrer i forbindelse med årsmøter:

- *6 uker før årsmøtet skal avholdes, sendes innkalling og forslag til saksliste til Debios medlemmer og valgkomiteen.*
- *5 uker før årsmøtet skal medlemmenes forslag til tillitspersoner være mottatt av valgkomiteens leder, jf. paragraf 7.4.*
- *3 uker før møtet må medlemmenes forslag til vedtektsendringer og nye saker med forslag til sakspapirer være meldt til Debios administrasjon.*
- *3 uker før årsmøtet skal medlemmene sende melding om deltakelse i årsmøtet til Debios administrasjon.*
- *2 uker før årsmøtet skal valgkomiteens innstilling med presentasjon av kandidatene være mottatt i Debios administrasjon, jf. paragraf 7.4.*
- *1 uke før møtet sendes sakspapirene med endelig saksliste ut til medlemmene og valgkomiteen.*

7.3. DEBIODAG

I tillegg til årsmøtet avholdes det minst 2 årlig samlinger (Debiodager) for Debios medlemmer og samarbeidspartnere. Formålet med samlingen er å skape ideer og energi til utviklingen innenfor Debios arbeidsområder.

Alle tilstedeværende har talerett. Det fattes ingen vedtak.

7.4. VALGKOMITE

Valgkomiteen består av 3 personer og 2 vara som alle er valgt fra Debios medlemmer. Hvert år velges én ny person og vara ved behov. Valgperioden er på tre år. Og siste året i valgperioden fungerer den valgte som valgkomiteens leder.

Debio

1. Valgkomiteen trer i funksjon i forbindelse med valg jf. punkt 7.2 c-f., valgkomiteen innstiller ikke ansattes representanter, dette velges av ansatte.
2. Valgkomiteen foreslår møteleder med vara til årsmøtet jf punkt 7.2 a.
3. Valgkomiteen foreslår eventuelle endringer i honorarsatser for verv i Debio.
4. Valgkomiteen er ansvarlig for å legge frem innstillinger av nye styremedlemmer, innkalle til møter i valgkomiteen og føre protokoll fra møtene.
5. Valgkomiteens innstillinger skal vedlegges utsendelse av sakspapirer til årsmøtet og valgkomiteens leder fremlegger innstillingene på årsmøtet.

Medlemmer i Debio står fritt til å foreslå kandidater til styret og valgkomiteen. Styreleder kan foreslås på fritt grunnlag. Forslaget må være valgkomiteens leder i hende 5 uker før årsmøtet. Valgkomiteen er ikke bundet av medlemmenes forslag til kandidater i sin innstilling. Forslag til styresammensetning må være i samsvar med paragraf 7.5. STYRE, avsnitt 1.

Valgkomiteens innstilling med presentasjon av kandidatene må være Debios administrasjon i hende 2 uker før årsmøtet. Alle kandidater innstilt av valgkomiteen til ulike verv, inviteres til årsmøtet og valgkomiteen legger frem kandidatene for årsmøte med begrunnelse for hvorfor de er innstilt.

Valgkomiteens innstillinger skal begrunnes og inneholde informasjon om hver enkelt kandidat. Informasjonen skal også omfatte alder, utdanning, yrkesmessig erfaring og om vesentlige oppdrag i andre selskap og organisasjoner. Valgkomiteen har i oppgave å tilse at vedtektenes krav er ivaretatt i arbeidet.

Valgkomiteen skal ha dialog med styrets leder og daglig leder i arbeidsprosessen, men det presiseres at valgkomiteen er uavhengig av styret. Som ledd i sitt arbeid, bør forslag til styremedlemmer gjøres kjent for styrets leder, som skal ha mulighet til å komme med synspunkter på kandidatene. Komiteen kan hente inn synspunkter fra enkeltmedlemmer i styret.

Debio stiller til disposisjon en person fra administrasjonen til avklaringen og støtte i arbeidet. Personen som er til disposisjon, skal ikke påvirke valgkomiteen arbeid, men avlaste som en støttefunksjon ved behov.

7.5. STYRE

Styret består av åtte medlemmer:

- *Styreleder valgt på fritt grunnlag*
- *Ett medlem valgt av og blant de ansatte i Debio*
- *Seks øvrige medlemmer av styret velges blant representanter for medlemsorganisasjonene.*
- *Styremedlemmene bør ha kompetanse på ulike fagområder som er relevante for Debios virkeområde*
- *Minst ett styremedlem skal velges fra et medlem som hovedsakelig arbeider for å fremme økologisk landbruk og/eller foredling/omsetning av økologiske produkter, dvs. fra et medlem som er forankret i Debios opprinnelige idé- og virksomhetsområde.*

Debio

Styremedlemmer skal i fellesskap ivareta Debios interesser og trygge tillitsgrunnlaget mellom produksjon, omsetning og forbruk. Medlemmene skal i styresammenheng ikke opp-tre som representanter for særinteresser, produksjonsretninger eller enkeltorganisasjoner.

Styret og tre nummererte varamedlemmer velges av årsmøtet. Styreleder og styremedlemmer velges for to år om gangen, med tre styremedlemmer på årlig valg. Tre varamedlemmer, velges for to år om gangen. Varamedlem fra de ansatte velges av og blant de ansatte. Styret velger selv nestleder.

Styret er beslutningsdyktig når styreleder eller nestleder og tre øvrige styremedlemmer er til stede. Nestleder overtar som styreleder ved styreleders fravær. Dersom nestleder må overta lederverv, innkalles varamedlem i styret. Varamedlemmer kalles inn ved melding om forfall.

Styret skal søke å oppnå vedtak ved enighet. Dersom dette ikke lar seg gjøre, kan vedtak fattes med simpelt flertall. Ved stemmelikhet i to påfølgende møter har fungerende styre-leder dobbeltstemme. Styremedlemmene møter i årsmøtet med tale- og forslagsrett. Styret har følgende ansvarsområder:

- a) *Ansetter og avskjediger daglig leder.*
- b) *Personalpolitikk og oppfølging av daglig drift.*
- c) *Økonomistyring.*
- d) *Fremlegge for årsmøtet årsmelding, revidert regnskap og strategiplan.*
- e) *Akkreditering med sikte på kvalitetssikring og i forhold til offentlige krav.*
- f) *Fremme forslag til sertifiseringsavgifter på forespørsel fra myndighetene, og selv fastsette gebyr for privatrettslige områder.*
- g) *Oppnevne kompetente og representative fagutvalg for revidering og utarbeiding av privatrettslige regler, og sørge for høring dersom reglene har tilknytning til idégrunn-laget for økologisk landbruk.*
- h) *Ivareta Debios interesser i forbindelse med høring av offentligrettslig regelverk som berører Debios virksomhetsområder, og fastsette regler for Debios privatrettslige områder.*
- i) *Tilrettelegge for at administrasjonen utøver tilsyn i samsvar med avtaler med offentlige myndigheter, og sikre at klageinstans oppnevnes på privatrettslige områder.*
- j) *Ivareta Debios interesser i forbindelse med utvikling av regler, sertifiserings og merke-ordninger gjennom samarbeid internasjonalt og nasjonalt.*
- k) *Innkalle til årsmøte.*
- l) *Saksforberedelse til og oppfølging av årsmøte.*
- m) *Godkjenne nye virksomhetsområder under paragraf 2. b, og eventuelt inngå avtaler om bruk av tilleggsregler og tilleggsmerker, jf. paragraf 4.*
- n) *Godkjenner medlemmer som søker medlemskap i medlemsforeningen Debio. Innstilling til nye medlemmer sendes ut på høring til medlemsorganisasjonene med 3 ukers høringsfrist.*



o) *Debios merker.*

7.6. ADMINISTRASJON

Daglig leder har ansvar for daglig drift i henhold til instruks fra styret.

Daglig leder har sekretariatsansvar for styret og fagutvalg som styret oppnevner.

Daglig leder har ansvar for at Debios administrasjon organiseres hensiktsmessig i forhold til vedtektenes formålsbeskrivelse, jf. paragraf 2. Organiseringen skal på en effektiv og habil måte legge til rette for sertifiseringsvirksomhet og utviklingsarbeid.

8. EKSKLUSJON

Årsmøtet kan ekskludere et medlem som ikke lenger oppfyller kriterier for medlemskap, jf. paragraf 7.1.

9. OPPLØSNING

Debio kan oppløses etter enstemmige vedtak i to påfølgende ordinære årsmøter.

I tilfelle oppløsning skal Debios eiendeler tilfalle virksomheter i Norge som er medlem av IFOAM etter vedtak i årsmøtet.